



Instituto Politécnico Nacional  
"La Técnica al Servicio de la Patria"



100 Aniversario del CECyT 1 "Gonzalo Vázquez Vela"  
60 Aniversario del Centro Cultural "Jaime Torres Bodet"  
50 Aniversario de la ESIME Unidad Culhuacán,  
ESIA Unidad Tecamachalco y de la Escuela Superior de Turismo  
40 aniversario del CIEMAD, CEPROBI y del CITEDI

## INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL ESCUELA SUPERIOR DE CÓMPUTO

### PROCESO DE INSCRIPCIÓN

### ALUMNA(O) DE NUEVO INGRESO PERIODO ESCOLAR 2025/2 (FEBRERO – JULIO 2025)

BIENVENIDO(A) a la Escuela Superior de Cómputo, a continuación, se te indican los pasos a seguir para concretar tu inscripción a primer semestre, en la carrera de Ingeniería en Sistemas Computacionales, Ingeniería en Inteligencia Artificial o Licenciatura en Ciencia de Datos.

Los servicios que recibes en esta Unidad Académica **no tienen costo alguno**, sin embargo, te invitamos a **APOYAR A LA ESCOM con los siguientes donativos**, los cuales permiten fortalecer la calidad de los servicios que se te brindan.

1. Donativo sugerido a la Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas del IPN (COFAA – IPN) **BBV-BANCOMER o BANCO AZTECA:**

#### **BBV-BANCOMER**

##### **a) CONCEPTO: DONATIVO ESCOM**

- 🕒 **Monto Sugerido: \$450.00 (CUATROCIENTOS CINCUENTA pesos 00/100 M.N.)**
- 🕒 **Banco: BBV-BANCOMER**
- 🕒 **CONVENIO CIE: 002337274**
- 🕒 **Referencia: 3311 0001 55**
- 🕒 **Nombre: COMISIÓN DE OPERACIÓN Y FOMENTO DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS DEL IPN.**



Instituto Politécnico Nacional  
"La Técnica al Servicio de la Patria"



100 Aniversario del CECyT 1 "Gonzalo Vázquez Vela"  
60 Aniversario del Centro Cultural "Jaime Torres Bodet"  
50 Aniversario de la ESIME Unidad Culhuacán,  
ESIA Unidad Tecamachalco y de la Escuela Superior de Turismo  
40 aniversario del CIEMAD, CEPROBI y del CITEDI

O en **BANCO AZTECA**

b) **CONCEPTO: DONATIVO ESCOM**

- 🕒 **Monto Sugerido: \$450.00 (CUATROCIENTOS CINCUENTA pesos 00/100 M.N.)**
- 🕒 **Banco: BANCO AZTECA**
- 🕒 **Pago en Línea: 1COF670302DQ80000002K52149**
- 🕒 **Pago en Ventanilla: 1COF670302DQ80000002K52260**
- 🕒 **Nombre: COMISIÓN DE OPERACIÓN Y FOMENTO DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS DEL IPN.**

2. Donativo sugerido a Fundación Politécnico:

**CONCEPTO: DONATIVO ESCOM**

- 🕒 **Monto Sugerido: \$450.00 (CUATROCIENTOS CINCUENTA pesos 00/100 M.N.)**
- 🕒 **Banco: BBV-BANCOMER**
- 🕒 **CUENTA/ CONVENIO CIE: 1089986**
- 🕒 **Referencia: ESCOM8**
- 🕒 **Nombre: FUNDACIÓN POLITÉCNICO AC**

Una vez que realices **tus donativos**, sube tus fichas de depósito en el siguiente formulario: <https://forms.gle/Du1QrnPAngxF6zDD6>

3. Obtén tu Cédula de Asignación del Número de Seguridad Social en:

<https://serviciosdigitales.imss.gob.mx/gestionAsegurados-web-externo/asignacionNSS>

Si cuentas con seguridad social u otros servicios médicos privados, deberás entregar el formato de "Carta Rechazo", la cual indica que no deseas hacer uso de la prestación otorgada por el IPN. Esta carta se genera en el numeral 4.



Instituto Politécnico Nacional  
"La Técnica al Servicio de la Patria"



100 Aniversario del CECyT 1 "Gonzalo Vázquez Vela"  
60 Aniversario del Centro Cultural "Jaime Torres Bodet"  
50 Aniversario de la ESIME Unidad Culhuacán,  
ESIA Unidad Tecamachalco y de la Escuela Superior de Turismo  
40 aniversario del CIIEMAD, CEPROBI y del CITEDI

4. Tramita las Pólizas de Seguro de Accidentes Personales y Seguro de Vida, pon **nombre y firma en tinta azul**. El trámite se realiza en el siguiente enlace:
  - o <https://www.sismi.dse.ipn.mx/portal/f?p=1000:FRMTABAFILIACION20241::FRMTABAFILIACION20241:NO>

Si tienes dudas sobre el llenado o la obtención de los formatos, esta guía te ayudará con la requisición y obtención de estos <https://tinyurl.com/2mm3rrmf>

5. Para concluir tu inscripción, debes entregar el viernes 31 de enero 2024, al término de la sesión de inducción, los siguientes documentos en el orden que se indica:
  - a. Copia del acta de nacimiento.
  - b. Copia del comprobante de domicilio con una antigüedad no mayor a tres meses.
  - c. Solicitud de Inscripción emitida por la Dirección de Administración Escolar firmada **(Original y Copia)**.
  - d. Formato de datos generales <https://tinyurl.com/y69sf5qf> requisitado a computadora y firmado con fotografía.
  - e. 3 fotografías a color tamaño infantil (Anotar nombre completo atrás).
  - f. Cédula de Asignación del Número de Seguridad Social o Carta Rechazo del Seguro Facultativo Escolar.
  - g. Póliza de Seguro de Accidentes Personales (recuerda que el **nombre y firma es en tinta azul**)
  - h. Póliza de Seguro de Vida (recuerda que el **nombre y firma es en tinta azul**)